

## EGZAMIN MATURALNY - Informacje ogólne

1. Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin punktualnie, **zgodnie z ogłoszonym na stronie szkoły harmonogramem**
2. Na egzamin należy zgłosić się z dokumentem stwierdzającym tożsamość (z aktualnym zdjęciem) oraz długopisem z czarnym tuszem. Zdający nie może wносить do sali egzaminacyjnej żadnych urządzeń telekomunikacyjnych (**telefon, smartwatch**) W przypadku zdających korzystających z pompy insulinowej z aplikacją do mierzenia poziomu glukozy w telefonie komórkowym, telefon zdającego korzystającego z tego dostosowania ma wyłączone sygnały przychodzące i jest umieszczony na stoliku, przy którym pracuje zespół nadzorujący.
3. Zdający mogą wnieść na salę egzaminacyjną małą butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby zdający przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.
4. Zdający w trakcie części pisemnej egzaminu może korzystać wyłącznie z materiałów i przyborów pomocniczych, których wykaz ogłosił dyrektor CKE
5. Zdający sam zapewnia sobie takie przybory jak: linijka, cyrkiel, lupa, kalkulator naukowy (chemia, fizyka). **Kalkulatory na matematykę, biologię, geografię, wos zapewnia szkoła**
6. Zdający ma obowiązek pracować samodzielnie, nie zakłócać pracy innym zdającym.
7. Egzamin zdającego z danego przedmiotu może zostać unieważniony, jeżeli stwierdzi się podczas przeprowadzania egzaminu lub w wyniku sprawdzania prac przez OKE:
  - a) niesamodzielne rozwiązywanie zadań egzaminacyjnych przez zdającego
  - b) wniesienie przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE, lub korzystanie przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego, lub niedozwolonych materiałów i przyborów
  - c) zakłócanie przez zdającego prawidłowego przebiegu egzaminu maturalnego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.
8. Unieważnienie egzaminu z danego przedmiotu obowiązkowego oznacza niezdanie egzaminu z tego przedmiotu w danym roku. Niezdanie albo nieprzystąpienie do egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów nie stanowi przeszkody w zdawaniu egzaminu maturalnego z pozostałych przedmiotów.

## CZĘŚĆ PISEMNA –formuła 2015 i 2023

### Przed rozpoczęciem egzaminu

1. Wejście zdających do szkoły następuje o godzinie wyznaczonej harmonogramem (na stronie szkoły oprócz dni wymienionych niżej)
9. **Zbiórka zdających (j.polski, matematyka, j.angielski Pi R – godz. 8:00 parter szkoły, segment C).** (LP 8:20 segment B parter) losowanie miejsc na Sale wg list ułożonych numerami pesel w danej Sali (**zwrócić uwagę, że nie wchodzi się klasami alfabetycznie**)
2. **Zdający, pozostawiają w wyznaczonym miejscu wszystkie osobiste rzeczy (okrycia wierzchnie, torebki, plecaki itp.) szkoła nie bierze odpowiedzialności za pozostawione rzeczy. Należy zminimalizować ilość wniesionych na teren szkoły rzeczy. W przypadku telefonów pozostawionych w torbach, okryciach wierzchnich należy go bezwzględnie wyłączyć aby nie zakłócać piszącym egzamin w salach.**
3. Zdający po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość:
  - a) otrzymuje naklejki z kodem zdającego na arkusz egzaminacyjny, **są unikalne dla każdego ucznia (nie można się nimi wymieniać)**
  - b) sprawdza poprawność numeru PESEL na naklejce,
  - c) składa podpis na liście obecności, podpis na liście zdających jest równoznaczny ze stwierdzeniem przez zdającego tej poprawności)
  - d) losuje miejsce na sali egzaminacyjnej,

- e) zajmuje wylosowane miejsce w wyznaczonej sali egzaminacyjnej.
- 4. Osoby spóźnione, które nie zgłoszą się do stolika losującego na wezwanie, zostaną poproszone o wylosowanie miejsc na Sali egzaminacyjnej po wylosowaniu miejsc przez wszystkich zdających**
5. Zdający sprawdza czy otrzymał zestaw wybranych wzorów matematycznych (egzamin z matematyki) lub kartę wybranych wzorów i stałych fizykochemicznych (biologia, chemia, fizyka, geografia) Zauważone braki zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin, przed rozpoczęciem egzaminu
6. Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających oraz przyniesieniu do sali egzaminacyjnej materiałów egzaminacyjnych przewodniczący zespołu nadzorującego informuje ich:
- a) zasadach zachowania się podczas egzaminu maturalnego,  
b) zasadach oddawania prac egzaminacyjnych po zakończeniu pracy
7. Zdający, który jest chory, może korzystać w czasie trwania części pisemnej egzaminu maturalnego ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu z danego przedmiotu.

### **Czynności wstępne**

1. Egzamin rozpoczyna się punktualnie o godzinie 9<sup>00</sup> od rozdania arkuszy egzaminacyjnych.
2. Zdający po otrzymaniu arkusza na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego ma obowiązek:
  - a) zapoznać się z instrukcją na stronie tytułowej arkusza
  - b) sprawdzić, czy arkusz jest kompletny, tzn. czy zawiera wszystkie kolejno ponumerowane strony i kolejne zadania i czy są one wyraźnie wydrukowane
  - c) zakodować swój arkusz egzaminacyjny i kartę odpowiedzi, tj. umieścić (w odpowiednich miejscach) otrzymane naklejki przygotowane przez OKE, zawierające m.in. numer PESEL, oraz wpisać (w odpowiednich miejscach) swój numer PESEL.
  - d) -sprawdzić poprawność wpisanych przez siebie danych oraz danych na naklejkach przygotowanych przez OKE,
3. Przed rozpoczęciem egzaminu członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają w obecności zdających poprawność zamieszczenia danych oraz naklejek z numerami PESEL w arkuszu egzaminacyjnym. Po zakończeniu czynności związanych ze sprawdzeniem kompletności i kodowaniem arkuszy i kart odpowiedzi przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje w widocznym miejscu godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy z arkuszem egzaminacyjnym.

### **W czasie trwania egzaminu**

1. Zdający pracuje samodzielnie, nie opuszcza sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić zdającemu na opuszczenie sali egzaminacyjnej. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście, zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w sali.
2. Jeśli zdający ukończył pracę przed czasem, odkłada zamknięty arkusz na brzeg stolika, zgłasza ukończenie pracy przewodniczącemu zespołu nadzorującego przebieg egzaminu przez podniesienie ręki i za jego przyzwoleniem (po sprawdzeniu przez członka zespołu nadzorującego poprawności zakodowania arkusza i karty odpowiedzi) pozostawia arkusz na stoliku i wychodzi z sali, nie zakłócając pracy pozostałym zdającym. Po upływie czasu przeznaczanego na rozwiązywanie zadań danej części egzaminu zdający pozostawia na stoliku swój zamknięty, poprawnie

zakodowany arkusz egzaminacyjny, i oczekuje na zgodę przewodniczącego zespołu nadzorującego na opuszczenie sali.

3. Co najmniej jeden przedstawiciel zdających zostaje w sali i jest obecny przy pakowaniu arkuszy

### **CZĘŚĆ USTNA**

**Godzina podana w harmonogramie egzaminów ustnych jest czasem orientacyjnym. Proszę zgłosić się na 15 minut przed czasem egzaminu ogłoszonym w harmonogramie.**

#### **Część ustna - język obcy – formuła 2015 i 2023**

##### **Przebieg egzaminu z języków obcych - Egzamin bez określania poziomu:**

1. Zdający, po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość wchodzi do sali egzaminacyjnej w ustalonej kolejności. W sali przebywa jeden zdający.
3. Zdający losuje numer zestawu egzaminacyjnego spośród wszystkich biletów umieszczonych w pojemniku i przekazuje go egzaminującemu.
4. Po wylosowaniu biletu z numerem zestawu zadań zdający przechodzi do wyznaczonego stolika
5. Egzamin rozpoczyna się od rozmowy wstępnej, podczas której egzaminujący zadaje zdającemu kilka pytań związanych z jego życiem i zainteresowaniami;
6. Po rozmowie wstępnej egzaminujący przekazuje wylosowany wcześniej wydruk wylosowanego wcześniej zestawu zadań.
7. Po otrzymaniu zestawu zdający przystępuje do wykonania zadań od 1. do 3.:
  - Egzamin prowadzony jest w danym języku obcym nowożytnym, trwa ok. 15 minut i składa się z rozmowy wstępnej i trzech zadań; czas na zapoznanie się z treścią zadań jest wliczony w czas przeznaczony na wykonanie poszczególnych zadań.
  - W rozmowie wstępnej oraz w zadaniach 2. i 3. egzaminujący zadaje wyłącznie pytania zamieszczone w zestawie dla egzaminującego.
  - Zdający wykonuje zadania w takiej kolejności, w jakiej są one zamieszczone w zestawie egzaminacyjnym; nie ma możliwości powrotu do zadania, które zostało zakończone lub opuszczone.
  - W czasie trwania egzaminu zdający nie może korzystać ze słowników i innych pomocy.
  - W czasie trwania egzaminu zdającym nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych.
10. Ocenie podlegają wszystkie elementy egzaminu zgodnie z obowiązującymi zasadami oceniania. Członkowie zespołu przedmiotowego indywidualnie oceniają każdego zdającego w trakcie odpowiedzi
11. Zespół przedmiotowy ustala liczbę punktów przyznanych każdemu zdającemu z grupy oraz przekazuje zdającym informację o przyznanej punktacji. **Absolwent, który nie wyraża zgody na ujawnienie wyników przed innymi zdającymi musi ten fakt zgłosić egzaminatorowi.**

#### **Część ustna - język polski**

1. Zdający, po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość wchodzi do sali egzaminacyjnej w ustalonej kolejności.
2. Zdający losuje numer zestawu zadań spośród wszystkich biletów umieszczonych w pojemniku i przekazuje wylosowany numer przewodniczącemu zespołu przedmiotowego.
3. Przewodniczący zespołu przedmiotowego przekazuje zdającemu wydruk zgodny z numerem wylosowanego zestawu
4. Zdający przygotowuje się do egzaminu. Zdający nie może robić notatek na wydruku zestawu zadań. Notatki zapisuje wyłącznie na kartkach z pieczętką szkoły.

5. Po 15 minutach (lub po czasie faktycznie wykorzystanym przez zdającego, ale nieprzekraczającym 15 minut) wchodzi kolejna osoba, która losuje numer zestawu zadań oraz zajmuje miejsce przy wyznaczonym stoliku

6. Po zakończeniu przygotowania do wypowiedzi zdający przechodzi z wydrukiem zestawu zadań i własnymi notatkami do wyznaczonego stolika.

7. Zdający, zdaje egzamin przed zespołem przedmiotowym w trakcie przygotowywania się kolejnego zdającego

8. Egzamin trwa ok. 15 minut i składa się z dwóch wypowiedzi monologicznych oraz rozmowy z zespołem przedmiotowym.

### **Formuła 2023:**

**–Wypowiedzi monologiczne zdającego dotyczące wylosowanych zadań egzaminacyjnych:**

- mogą być realizowane w dowolnej kolejności
- trwają łącznie ok. 10 minut
- nie mogą być przerywane przez zespół przedmiotowy (z wyjątkiem sytuacji, kiedy upłynął czas na nie przeznaczony)

**–Rozmowa z zespołem przedmiotowym:**

- trwa ok. 5 minut
- może dotyczyć zagadnień określonych w poleceniach do obu zadań egzaminacyjnych lub do jednego z tych zadań, utworu literackiego lub innego tekstu kultury, w tym materiału ikonograficznego, dołączonego do polecenia oraz treści utworów literackich i innych tekstów kultury przywołanych przez zdającego w wypowiedzi lub wypowiedziach
- nie może być przedłużana z powodu krótszej wypowiedzi monologicznej zdającego.

### **Formuła 2015**

Egzamin sprawdza umiejętność tworzenia wypowiedzi na określony temat, inspirowanej tekstem kultury.

**-Wypowiedź monologiczna zdającego:**

- trwa ok. 10 minut (zdający może wygłosić swoją wypowiedź w czasie krótszym niż 10 minut; czas wypowiedzi zdającego nie może być jedynym i wiążącym kryterium negatywnej oceny)
- nie może być przerywana przez zespół przedmiotowy (z wyjątkiem sytuacji, kiedy upłynął czas na nią przeznaczony).

**-Rozmowa z zespołem przedmiotowym:**

- trwa ok. 5 minut
- może dotyczyć zagadnienia określonego w poleceniu, tekstu kultury dołączonego do polecenia oraz treści wypowiedzi zdającego oraz tekstów kultury w niej przywołanych
- rozmowa nie może być przedłużana z powodu krótszej wypowiedzi monologicznej zdającego.

**9. W czasie trwania egzaminu zdający nie może korzystać ze słowników i innych pomocy.**

10. W czasie trwania części ustnej egzaminu maturalnego zdającym nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych.

11. Ocenie podlegają wszystkie elementy egzaminu zgodnie z obowiązującymi zasadami oceniania. Członkowie zespołu przedmiotowego indywidualnie oceniają każdego zdającego w trakcie odpowiedzi

12. Zespół przedmiotowy ustala liczbę punktów przyznanych każdemu zdającemu z grupy oraz przekazuje zdającym informację o przyznanej punktacji. **Absolwent, który nie wyraża zgody na ujawnienie wyników przed innymi zdającymi musi ten fakt zgłosić egzaminatorowi.**