

**WEWNĄTRZSZKOLNY  
SYSTEM DORADZTWA  
ZAWODOWEGO  
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 3  
W ŻORACH**

## WSTĘP

Szybko następujące zmiany na rynku pracy i w życiu społecznym wymuszają potrzebę wsparcia uczniów w procesie samookreślenia, samodoskonalenia i świadomego planowania własnej kariery zawodowej oraz poznawania siebie i świata przez całe życie. Działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego umożliwiają:

- uzyskanie przez uczniów dostępu do wsparcia z zakresu doradztwa zawodowego; - wsparcie rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez dzieci decyzji edukacyjno-zawodowych;
- wzbogacenie oferty szkoły i jej promocję w obszarze działań z zakresu doradztwa zawodowego;
- przejrzystość i ciągłość oddziaływań poprzez wskazanie osób działających na rzecz WSDZ oraz określenie zakresu ich odpowiedzialności;
- zaplanowanie działań w cyklu kształcenia.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego wytycza kierunki działań dyrektora, nauczycieli przedmiotów, wychowawców, pielęgniarki szkolnej oraz specjalistów zatrudnionych w Zespole Szkół nr 3 w Żorach. Obejmuje on swym działaniem uczniów Szkoły Podstawowej nr 14 Mistrzostwa Sportowego im. Jacka Kuronia oraz III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego im. Zbigniewa Herberta w Żorach. Program ten przeznaczony jest do realizacji na zajęciach lekcyjnych, z doradztwa zawodowego, godzinach wychowawczych, w trakcie porad indywidualnych dla uczniów i rodziców oraz w ramach wizyt zawodoznawczych, które mają na celu poznanie przez uczniów środowiska pracy w wybranych zawodach, organizowanych u pracodawców, w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe lub w placówkach i organizacjach kształcenia zawodowego.

## I PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO W SZKOLE

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
2. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 r., poz. 325).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. 2019 poz. 1322).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639, z 2020 r. poz. 1008, z 2021 r. poz. 1534 oraz z 2022 r. poz. 658).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 poz. 323)

## II CELE REALIZACJI ORIENTACJI ZAWODOWEJ I DORADZTWA ZAWODOWEGO

1. Celem orientacji zawodowej w klasach I – II jest pomoc w określeniu predyspozycji zawodowych uczniów (samopoznanie i samoocena), a także udzielanie informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

2. Celem orientacji zawodowej w klasie VIII jest wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i odpowiedzialnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.
3. Celem doradztwa zawodowego w liceum ogólnokształcącym jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów, a także informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

### **III DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z DORADZTWE M ZAWODOWYM I ICH ADRESACI**

Działania związane z doradztwem zawodowym w szkole są kierowane do trzech grup adresatów:

#### **1. UCZNIÓW:**

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych,
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych,
- pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”,
- aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych,
- określanie potencjału edukacyjno-zawodowego,
- prowadzenie kół zainteresowań,
- udzielanie pomocy merytorycznej uczniom przygotowującym się do konkursów i olimpiad,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy,
- stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. dni otwarte, targi edukacyjne, umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych, ponagimnazjalnych oraz uczelni wyższych,
- informowanie o ofercie kształcenia w szkołach programowo wyższych,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami zawodów, przedstawicielami instytucji rynku pracy,
- organizowanie spotkań z inspirującymi osobami (pasjonatami, autorami innowacyjnych rozwiązań – młodymi ludźmi, którzy odnieśli sukces zawodowy),
- organizowanie wycieczek zawodoznawczych,
- organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym,
- udostępnianie materiałów multimedialnych ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami agencji zatrudnienia,
- stosowanie metod aktywizujących (np. metoda projektów, symulacja) wpływających na zwiększenie zaangażowania uczniów i samodzielności w planowaniu kariery,
- przedstawienie procedury zakładania firmy,
- informowanie o różnych możliwościach edukacyjnych w kraju i za granicą (np. studia wyższe, kwalifikacyjne kursy zawodowe – KKZ, szkoły policealne), - omawianie rozmaitych możliwości zdobycia kwalifikacji, doświadczenia;
- organizowanie spotkań z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek rozwoju zawodowego).

## **2. RODZICÓW:**

- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole,
- inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji działających na rynku pracy,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy,
- prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów,
- informowanie o targach edukacyjnych,
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych,
- informowanie o targach edukacyjnych i targach pracy,
- włączanie rodziców w szkolne działania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym.

## **3. NAUCZYCIELI, WYCHOWAWCÓW, SPECJALISTÓW:**

- umożliwienie zainteresowanym osobom udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego,
- prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych,
- organizowanie wizyt studyjnych,
- zwoływanie szkoleniowych posiedzeń rad pedagogicznych, organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku i lokalnego rynku pracy;
- udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego,
- wspieranie w realizacji zadań doradztwa zawodowego.

## **IV REALIZATORZY DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWE M ZAWODOWYM**

W realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi, nauczyciel-bibliotekarz, specjaliści (m.in. pedagog, psycholog, doradca zawodowy) oraz inne osoby zatrudnione w szkole, np. pielęgniarka szkolna.

### **1. DYREKTOR SZKOŁY:**

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ,
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi,
- zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego,
- organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

### **2. DORADCA ZAWODOWY:**

- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej, prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
- prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów,

- systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działania związane z doradztwem zawodowym,
- planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami,
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia,
- organizuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność prowadzonych działań związanych z doradztwem zawodowym, współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym,
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym,
- współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły,
- prowadzi monitoring i ewaluację wewnętrzną WSDZ.

### 3. WYCHOWAWCY KLAS:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego,
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z doradztwa zawodowego,
- realizują tematy z doradztwa zawodowego na godzinach wychowawczych,
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej,
- współpracują z rodzicami w planowaniu ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci,
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

### 4. NAUCZYCIELE PRZEDMIOTÓW:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów, - eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego,
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów,
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach,
- prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe,
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

### 5. SPECJALIŚCI:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów,
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty),

- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

#### 6. NAUCZYCIEL-BIBLIOTEKARZ:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,  
- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego,  
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

#### 7. PIEŁĘGNIARKA SZKOLNA:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,  
- udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów,  
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

### V SIEĆ WSPÓŁPRACY – PODMIOTY

#### 1. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna:

- diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów,  
- udzielanie pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształcenia i kariery;  
- prowadzenie dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego,  
- konsultowanie z doradcą zawodowym działań i dokumentów szkolnych, - szkolnych doradców zawodowych.

#### 2. Ośrodki doskonalenia nauczycieli:

- organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, konferencji dla doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym,  
- tworzenie sieci doradców zawodowych i osób zainteresowanych doradztwem zawodowym,  
- przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego.

#### 3. Szkoły programowo wyższe:

- udzielanie osobom zainteresowanym informacji na temat oferty edukacyjnej i zawodowej oraz zasad rekrutacji,  
- prowadzenie laboratoriów, wykładów i warsztatów, rozwijających zainteresowania uczniów;  
- organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym,  
- organizowanie Dni Otwartych dla uczniów.

#### 4. Centra kształcenia praktycznego:

- organizowanie dla uczniów lekcji zawodoznawczych,  
- współorganizowanie konkursów zawodoznawczych,  
- organizowanie dla uczniów zajęć rozwijających ich zainteresowania i pasje,  
- współorganizowanie przedsięwzięć o charakterze zawodoznawczym,  
- informowanie uczniów ostatnich klas o możliwości odbywania zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych.

### **5. Powiatowy Urząd Pracy:**

- informowanie o zmianach i trendach na lokalnym i krajowym rynku pracy,
- przedstawianie prognozy zapotrzebowania wśród pracodawców na pracowników,
- udostępnianie zasobów informacji edukacyjnych i zawodowych,
- współorganizowanie przedsięwzięć z zakresu doradztwa zawodowego,
- udzielanie informacji dotyczących rynku pracy za granicą (usługi doradców Sieci Europejskich Ofert Pracy EURES),
- udostępnianie publikacji m.in. na temat sytuacji na rynku pracy,
- współorganizowanie spotkań informacyjno-doradczych, np. dotyczących sytuacji na lokalnym rynku pracy.

### **6. Cech Rzemiosł Różnych:**

- udostępnianie informacji o organizacji praktycznej nauki zawodu w rzemiośle, - wyszukiwanie pracodawców (rzemieślników, u których uczniowie w przyszłości mogą realizować praktyczną naukę zawodu);
- organizowanie konkursów zawodoznawczych dla dzieci i młodzieży.

### **7. Ochotniczy Hufiec Pracy:**

- prowadzenie zajęć przygotowujących do wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej oraz dalszego planowania kariery,
- prowadzenie seminariów, konferencji, warsztatów,
- wspieranie nauczycieli i rodziców w działaniach doradczych,
- umożliwianie udziału w różnych szkoleniach uczniom, którzy z rozmaitych powodów nie ukończyli szkoły podstawowej w przewidzianym terminie,
- diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych,
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych.

### **8. Pracodawcy:**

- współorganizowanie konkursów zawodoznawczych,
- aranżowanie spotkań przedstawicieli firm z uczniami, rodzicami i nauczycielami,
- organizowanie wycieczek zawodoznawczych do firm i obserwacji zawodowych,
- przeprowadzanie wywiadów z przedstawicielami zawodów o temat specyfiki pracy w wybranym zawodzie lub na wybranym stanowisku pracy,
- sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno-zawodową, bazę dydaktyczną szkoły.

### **9. Kuratorium Oświaty, Urząd Marszałkowski, Urząd Miasta:**

- tworzenie sieci doradców zawodowych,
- opracowywanie i wdrażanie programu zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradztwa zawodowego,
- powoływanie powiatowych lub gminnych koordynatorów ds. doradztwa zawodowego.

### **10. Ośrodek Rozwoju Edukacji:**

- organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji z zakresu doradztwa zawodowego;
- przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego,
- opracowywanie dokumentów wspierających pracę doradcy zawodowego (programy, wzorcowe rozwiązania, e-zasoby),
- prowadzenie platformy Moodle z informacjami, zasobami z zakresu doradztwa zawodowego.

### **11. Organizacje pozarządowe:**

- propagowanie idei wolontariatu,
- umożliwianie uczniom doświadczania pracy,
- realizowanie wspólnych projektów edukacyjnych.

### **12. Biblioteki pedagogiczne:**

- udostępnianie szkołom informacji o usługach doradczych w regionie, wydarzeniach, konferencjach i szkoleniach z zakresu doradztwa zawodowego,
- wspieranie nauczycieli-bibliotekarzy w pozyskiwaniu, gromadzeniu i udostępnianiu informacji edukacyjno-zawodowych,
- gromadzenie i udostępnianie doradcom zawodowym i nauczycielom publikacji z zakresu doradztwa zawodowego,
- współorganizowanie wystaw i spotkań z zakresu doradztwa zawodowego.

## **VI MONITORING I EWALUCJA WEWNĘTRZNA WSDZ**

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny plan doradztwa są monitorowane. Za monitoring odpowiadają bezpośrednio pedagodzy szkolni, którzy pełnią rolę koordynatorów. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ. Dyrektor, po konsultacji z doradcą zawodowym, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowadzenia monitoringu i ewaluacji. Ewaluacja przeprowadzana jest co roku. Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych w zadania z doradztwa zawodowego.



**PROGRAM REALIZACJI  
WEWNĄTRZSZKOLNEGO  
SYSTEMU  
DORADZTWA ZAWODOWEGO  
NA ROK SZKOLNY 2023/2024.**

# CELE OGÓLNE

W ramach lekcji z poszczególnych przedmiotów, lekcji wychowawczych, zajęć z doradztwa zawodowego, zajęć specjalistycznych, zajęć z pedagogiem szkolnym oraz poradnictwa indywidualnego dla uczniów realizowane są następujące treści programowe z podziałem na poszczególne etapy kształcenia:

## **A. Klasy I–III Szkoły Podstawowej**

### **1. Poznanie siebie**

Uczeń:

- 1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
- 1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
- 1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
- 1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
- 1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

- 2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- 2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
- 2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach; 2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
- 2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
- 2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

- 3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
- 3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;
- 3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

- 4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
- 4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

## **B. Klasy Liceum:**

### **1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

- 1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);
- 1.2 określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- 1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- 1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 1.6 określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

- 2.1 analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskiwania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- 2.2 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- 2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- 2.3 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- 2.4 określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej;
- 2.5 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- 2.6 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- 2.7 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- 2.8 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

- 3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- 3.2 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;
- 3.3 dłuży możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- 3.4 wskazuje możliwości kontynuowania nauki.

#### 4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- 4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjnozawodowej;
- 4.2 sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjnozawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;
- 4.3 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

### CELE SZCZEGÓŁOWE

<b>Uczniowie klas I – III Szkoły Podstawowej</b>			
<b>Rodzaj/tematyka działań wynikająca z treści programowych</b>	<b>Sposób realizacji/ metody i formy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne za realizację działań</b>	<b>Termin realizacji działań</b>
<p><b>Poznanie siebie</b> Uczeń:</p> <p>1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;</p> <p>1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;</p> <p>1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;</p> <p>1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;</p> <p>1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.</p>	<p>- zajęcia integracyjne w klasach I;</p> <p>- zajęcia o emocjach w klasach II;</p> <p>- zajęcia o emocjach w klasach III;</p> <p>- dostrzeganie mocnych stron i wskazywanie sposobów pracy nad słabszymi z uwzględnieniem uwag ze strony rodzica i jego wsparcia np. w trakcie spotkań trójstronnych;</p> <p>- rozwijanie zainteresowań poprzez zachęcanie do udziału w zajęciach dodatkowych, przedstawieniach, kołach zainteresowań, promowanie czytelnictwa;</p> <p>- planowanie przez nauczycieli zajęć z uwzględnieniem różnych zainteresowań (plastycznych, muzycznych sportowych) oraz stwarzanie okazji do osiągnięcia sukcesu np. poprzez udział w przeglądzie talentów;</p> <p>- nauka odpowiedzialności np. poprzez pełnienie różnych funkcji w klasie, dyżury uczniowskie</p>	<p>Nauczyciele uczący w klasach/Pedagog/ Psycholog</p>	<p>Rok szkolny</p>

	- udział w konkursach, przedstawieniach, szkolnych, apelach.		
<b>Świat zawodów i rynek pracy</b> Uczeń: 2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie; 2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach; 2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach; 2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje; 2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu; 2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.	- poznawanie różnych zawodów i ich roli oraz narzędzi, które się z nimi wiążą np. poprzez bieżącą pracę na lekcji, wycieczki, udział w wydarzeniach kulturalnych, rozmowy na temat tego, czym zajmują się dorośli z otoczenia dzieci; - organizacja spotkań z przedstawicielami różnych zawodów np. policjant, strażak, pielęgniarka; - uczenie sumiennej pracy, budowanie poczucia sprawstwa np. poprzez tworzenie gazetek, prace na rzecz klasy i szkoły, systematyczne odrabianie prac domowych, zachęcanie do korzystania ze szkolnej biblioteki; - korzystanie z różnych narzędzi przy wykonywaniu prac np. zakładanie hodowli, prace w ramach edukacji przyrodniczej.	Wychowawca klasy/Pielęgniarka	Rok szkolny
<b>Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie</b> Uczeń: 3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności; 3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć; 3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.	- samodzielne, lub przy pomocy rodziców korzystanie z różnych źródeł wiedzy (encyklopedie, słowniki, Internet) celem pozyskiwania potrzebnych informacji; - stwarzanie możliwości do budowania świadomości zainteresowań edukacyjnych, treści, których dziecko lubi się uczyć np. poprzez pracę w grupach, zabawę, projekty; - prowadzenie rozmów kierowanych dotyczących zainteresowań, roli nauki i pracy, kolejnych szczebli edukacji; - podczas zajęć komputerowych wskazywanie w jaki sposób korzystać z narzędzi multimedialnych.	Wychowawca klasy/Nauczyciele uczący w klasie	Rok szkolny
<b>Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych</b>	- zachęcanie do pogłębiania swojej wiedzy poprzez udzielanie informacji zwrotnej, stosowanie zasad oceniania kształtującego i rozwijanie kompetencji uczenia się;	Wychowawca klasy/Specjalisci	Rok szkolny

<p>Uczeń:</p> <p>4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;</p> <p>4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;</p> <p>4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stwarzanie okazji do pracy w grupach, tworzenie projektów, gazetek;</li> <li>- pełnienie różnych funkcji w klasie;</li> <li>- współpraca z rodzicami w zakresie stwarzania warunków do uczenia się w domu;</li> <li>- w sytuacjach tego wymagających po konsultacji z rodzicami kierowanie na badania w PPP;</li> <li>- spotkanie trójstronne (nauczyciel, rodzic, dziecko), podczas którego wskazywane są mocne i słabe strony dziecka oraz kierunek dalszej pracy.</li> </ul>		
---	--	--	--

**Przewidywane efekty:**

- uczeń zna swoje zainteresowania, potrafi je zaprezentować i wie, jak może je rozwijać;
- umie powiedzieć, kim chciałby zostać w przyszłości;
- wskazuje swoje mocne strony i te, nad którymi jeszcze musi popracować;
- dostrzega znaczenie pracy osób wykonujących poszczególne zawody;
- posługuje się różnymi narzędziami;
- rozumie konieczność stałego uczenia się;
- wie, czego lubi się uczyć i gdzie może pozyskiwać różne informacje;
- potrafi pracować samodzielnie, współpracować z grupą i planować własne działania.

**Uczniowie Liceum**

<p><b>Poznawanie własnych zasobów</b></p> <p>Uczeń:</p> <p>1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);</p> <p>1.2 określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;</p> <p>1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;</p> <p>1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- klasowe zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, które są prowadzone przez doradcę zawodowego w wymiarze wynikającym z ramowych planów nauczania w klasach 4AL, 4BL, 4CL, 5AP</li> <li>- zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w ramach godzin do dyspozycji wychowawcy;</li> <li>- bieżąca praca z uczniami podczas zajęć prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, i innych zajęciach szkolnych;</li> </ul>	<p>Doradca zawodowy/ Pedagog/Psycholog/ Nauczyciele, Wychowawca klasy/ Specjaliści/ Pielęgniarka</p>	<p>10 godzin w pierwszym półroczu</p> <p>rok szkolny</p>
--	--	--	--

<p>uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;</p> <p>1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;</p> <p>1.6 określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.</p>	<p>- indywidualne porady i konsultacje prowadzone przez doradcę zawodowego lub innych specjalistów (psycholog, pedagog), wychowawców, nauczycieli;</p> <p>- działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole (Szkolne Dni Kariery, Dzień Przedsiębiorczości, Otwarta firma w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości) lub poza nią (np. udział w Targach Edukacyjnych)</p>		
<p><b>Świat zawodów i rynek pracy</b> Uczeń:</p> <p>2.1 analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;</p> <p>2.2 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz zasadach na nim funkcjonujących w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;</p> <p>2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy – w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;</p> <p>2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;</p> <p>2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości różnych form aktywizacji zawodowej;</p>	<p>- klasowe zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, które są prowadzone przez doradcę zawodowego w wymiarze wynikającym z ramowych planów nauczania w klasach 4AL, 4BL, 4CL, 5AP</p> <p>- indywidualne porady i konsultacje prowadzone przez doradcę zawodowego lub innych specjalistów (psycholog, pedagog), wychowawców, nauczycieli;</p> <p>- spotkania z przedstawicielami Powiatowego Urzędu Pracy;</p> <p>- spotkania z przedstawicielami pracodawców;</p> <p>- wycieczki zawodoznawcze;</p> <p>- działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole (Szkolne Dni Kariery, Dzień Przedsiębiorczości, Otwarta firma w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości) lub poza nią (np. udział w Targach Edukacyjnych)</p>	<p>Doradca zawodowy/ Pedagog/Psycholog/ Nauczyciele, Wychowawca klasy/ Specjaliści/ Pielęgniarka</p>	<p>10 godzin w pierwszym półroczu</p> <p>rok szkolny</p>

<p>2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;</p> <p>2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;</p> <p>2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;</p> <p>2.9 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.</p>			
<p><b>Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie</b>  Uczeń:</p> <p>3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;</p> <p>3.2 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;</p> <p>3.3 analizuje możliwości uzupełniania, uzyskiwania i poszerzania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;</p> <p>3.4 wskazuje możliwości kontynuowania nauki.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego;</li> <li>- zapoznanie z ofertą edukacyjną różnych szkół wyższych, wymaganiami i kryteriami rekrutacyjnymi;</li> <li>- podczas zajęć z informatyki nauczyciel pomaga znaleźć ofertę edukacyjną szkół wyższych, przedstawić zasady rekrutacji;</li> <li>- zapraszanie na spotkania z uczniami przedstawicieli różnych szkół wyższych, udział w dniach otwartych;</li> <li>- umożliwienie udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych i rozwijających zainteresowania.</li> </ul>	<p>Doradca zawodowy/  Pedagog/Psycholog/  Nauczyciele,  Wychowawca klasy/  Specjaliści/  Pielęgniarka</p>	<p>10 godzin w pierwszym półroczu</p> <p>rok szkolny</p>
<p><b>Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych</b>  Uczeń:</p> <p>4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego;</li> <li>- umożliwienie indywidualnych rozmów doradczych w tym z PPP i PUP;</li> <li>- analiza ofert szkół wyższych;</li> </ul>	<p>Doradca zawodowy/  Pedagog/Psycholog/  Nauczyciele,  Wychowawca klasy/  Specjaliści/  Pielęgniarka</p>	<p>10 godzin w pierwszym półroczu</p> <p>rok szkolny</p>



<p>4.2 sporządza Indywidualny Plan Działania (IPD) – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;</p>	<p>- kompletowanie „portfolio”</p> <p>- doskonalenie umiejętności autoprezentacji np. poprzez prezentację własnej osoby na forum klasy, udział w apelach, uroczystościach, udział w rekrutacji.</p>		<p>czerwiec</p>
<p>4.3 dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi;</p> <p><b>Przewidywane efekty:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uczeń zna swoje zasoby;</li> <li>- jest świadomy przeciwwskazań zdrowotnych i ograniczeń do wykonywania niektórych zawodów;</li> <li>- potrafi określić własną hierarchię wartości;</li> <li>- potrafi dokonać autoprezentacji;</li> <li>- dokonuje porównania własnych zasobów z wymaganymi kwalifikacjami i wymogami rynku pracy</li> <li>- potrafi zaplanować dalszy rozwój edukacyjno-zawodowy, zna oferty szkół, formalne i pozaformalne wymagania do wykonywania zawodów które go interesują;</li> <li>- zna instytucje, do których może zwrócić się o pomoc przy planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;</li> <li>- w klasie czwartej LO bierze udział w procesie rekrutacji do szkół policealnych lub pomaturalnych ew. podejmuje pracę zawodową.</li> </ul>			

Integralną częścią Programu doradztwa zawodowego jest program doradztwa zawodowego realizowanego w ramach podstawy programowej w najwyższych programowo klasach Liceum Ogólnokształcącego i Liceum Sztuk Plastycznych.