

# Regulamin obsługi i korzystania z monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół nr 3 w Żorach

## I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213, z 2018 r. poz. 138, 650, 1629, 1669).
2. Ustawa z dnia 10maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000).
3. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669)

## II. Celem monitoringu jest:

- ✓ zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie **Zespołu Szkół nr 3 mieszczącego się w budynku na oś. Władysława Sikorskiego nr 52 w Żorach**
- ✓ ograniczenie zachowań zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów, pracowników oraz osób przebywających terenie placówki,
- ✓ wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
- ✓ ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.)
- ✓ ograniczenie dostępu do szkoły i jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych,
- ✓ zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.

## III. Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

1. Zespół Szkół nr 3 w Żorach posiada monitoring wizyjny zewnętrzny i wewnętrzny.
2. Dokładny plan rozmieszczenia kamer:
  - **kamery zewnętrzne obejmują swym zasięgiem:**
    - 1 kamera nad wejściem od strony boiska Orlik
    - 1 kamera skierowana na wejście od strony boiska Orlik
    - 1 kamera skierowana na ścianę budynku hali od strony boiska Orlik
    - 1 kamera skierowana na bramę wjazdową od strony ZCOP
    - 1 kamera skierowana na ZCOP
    - 1 kamera obejmująca zasięgiem tył hali i część chodnika i ulicy przy os. Sikorskiego 26 A-E
  - **kamery wewnętrzne obejmują swym zasięgiem**
    - 2 kamery obejmujące swym zasięgiem hol prowadzący do hali sportowej

3. System monitoringu składa się z:
  - kamer rejestrujących obraz
  - urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz
  - stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu

4. Urządzenia rejestrujące oraz stacje monitorowania znajdują się w

Wydzielonym pomieszczeniu **Zespołu Szkół nr 3 w Żorach** do którego mają dostęp osoby upoważnione.

Rejestracji podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu, nie rejestruje się dźwięku.

5. Zapisy z monitoringu będą wykorzystywane między innymi w sytuacjach:
  - ✓ zagrażających bezpieczeństwu uczniów, pracowników oraz osób przebywających na terenie placówki,
  - ✓ niszczenia i kradzieży mienia Zespołu,
  - ✓ niszczenia urządzeń na terenie szkoły,
  - ✓ przywłaszczania,
  - ✓ konfliktowych, np. bójek,
  - ✓ podejrzenia o korzystanie z używek.
6. Obrazy z monitoringu rejestrujące niepokojące sytuacje zapisywane są na trwałym nośniku informacji przez Dyrektora, lub upoważnione osoby i przechowywane do wyjaśnienia sytuacji.
7. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do 14 dni a następnie ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.
8. Osoby obserwujące bieżące zapisy i osoby przeglądające zapisy zobowiązane są do nieujawniania danych zarejestrowanych przez monitoring. Dziennik systemu jest materiałem poufnym i wgląd do niego mają osoby upoważnione przez dyrektora, zgodnie z ewidencją osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
9. Miejsca objęte monitoringiem są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.

#### **IV. Zasady obowiązujące przy przekazywaniu pliku z materiałem archiwalnym upoważnionym organom:**

1. Dane z monitoringu można udostępnić uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań (np. policji, sądom, prokuraturze itp.) na podstawie pisemnego wniosku (wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu).
2. Przedstawiciel organów pisemnie kwituje odbiór materiału – protokół przekazania – część druga **załącznika nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. Wnioski i Protokoły przekazania przechowywane są w sekretariacie.
4. Do przegrywania materiału archiwalnego z rejestratora upoważniony jest Dyrektor lub upoważnione osoby.
5. W przypadku zaistnienia niebezpiecznych sytuacji w godzinach nieobecności pracowników (np. godzinach wieczornych czy nocnych), działania wyjaśniające podejmowane są w miarę posiadanej wiedzy o zajściu.

## **V. Przepisy końcowe:**

1. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma Dyrektor .
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje dyrektor .
3. Procedura może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
4. Pracownicy w osobnym oświadczeniu potwierdzają zapoznanie z powyższym regulaminem.
5. Obowiązujące zasady wykorzystania monitoringu wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

....., dnia .....

Imię i nazwisko

**Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego  
Zespołu Szkół nr 3 w Żorach**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego z dnia .....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

Decyzja dyrektora: .....

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody podpis

.....  
Data i podpis dyrektora

**Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu wizyjnego  
sporządzony w dniu.....**

Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Żorach

1. zwany dalej przekazującym dane,przekazuje.....  
.....

zwanym dalej przyjmującym dane, na podstawie w/w wniosku dane z systemu monitoringu wizyjnego Zespołu Szkół nr 3 w Żorach

2. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

Data	Lokalizacja kamery	Czas nagrania

3. Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w w/w wniosku.

.....  
przyjmujący

.....  
przekazujący